

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025603214966 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.07.2018 за  
ГРН 2185658335443



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D380E811DE4613230459  
Владелец: Сапожникова Наталья Владимировна  
Межрайонная ИФНС России № 10 по Оренбургской области  
Действителен: с 23.04.2018 по 23.04.2019

С ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом министерства образования  
Оренбургской области

от 25.09 2018 г. № 0121/840



В.А.Лабузов

## УСТАВ

государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения  
«Аграрный техникум» пос. Молодежный  
Тоцкого района Оренбургской области  
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО  
распоряжением министерства  
природных ресурсов, экологии и  
имущественных отношений  
Оренбургской области

от 12 07 2018 г. № 1934-р



п. Молодежный  
2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области (далее по тексту – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления Правительства Оренбургской области от 13.10.2014 № 785-п «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области».

1.2. Автономное учреждение является правопреемником:

- Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области, созданного постановлением Правительства Оренбургской области от 04.06.2013 № 446-п «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области и реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области»

- Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Погроминский аграрный техникум», созданного на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р «О передаче федеральных учреждений среднего профессионального образования, находящихся в ведении Минобрнауки России в собственность субъектов Российской Федерации».

1.3. Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Тип – автономное учреждение.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.4. Полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Аграрный техникум» пос. Молодежный Тоцкого района Оренбургской области.

1.5. Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАПОУ «Аграрный техникум».

1.6. Место нахождения Автономного учреждения: Российская Федерация, 461107, Оренбургская область, Тоцкий район, пос. Молодежный, ул. Учительская, дом 6.

1.7. Учредителем Автономного учреждения является Оренбургская область. От имени Оренбургской области функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

1.8. Собственником имущества Автономного учреждения является Оренбургская область в лице министерства природных ресурсов, экологии и

имущественных отношений Оренбургской области (далее - Собственник).

1.9. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области, настоящим Уставом и локальными актами.

1.10. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и в министерстве финансов Оренбургской области. Имеет печать со своим наименованием, угловые штампы, фирменные бланки и другие необходимые реквизиты.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.13. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Автономное учреждение вправе, в установленном порядке создавать филиалы. Филиалы Автономного учреждения являются обособленными подразделениями, не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании Положения, утвержденного Автономным учреждением.

Руководители филиалов назначаются и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Автономного учреждения.

Автономное учреждение имеет филиалы:

- полное наименование филиала: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Аграрный техникум» с. Плешаново Оренбургской области,

- сокращенное наименование: ГАПОУ «Аграрный техникум» с. Плешаново Оренбургской области, адрес филиала: 461150, Оренбургская область, Красногвардейский район, с. Плешаново, ул. Ленина, дом 179В.

- полное наименование филиала: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Аграрный техникум» г. Сорочинск Оренбургской области,

-сокращенное наименование: ГАПОУ «Аграрный техникум» г. Сорочинск Оренбургской области, адрес филиала: 461902, Оренбургская

область, г. Сорочинск, ул. Зеленая, дом 3.

1.15. Лицензирование и государственная аккредитация Автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Автономное учреждение получает право на осуществление образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.16. Автономное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет».

1.17. Автономное учреждение обеспечивают открытость и доступность:

1.17.1. информации:

1.17.1.1. о дате создания Автономного учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Автономного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

1.17.1.2. о структуре и об органах управления Автономного учреждения;

1.17.1.3. о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

1.17.1.4. о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

1.17.1.5. о языках образования;

1.17.1.6. о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

1.17.1.7. о руководителе Автономного учреждения, его заместителях;

1.17.1.8. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

1.17.1.9. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

1.17.1.10. о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

1.17.1.11. о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных

бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

1.17.1.12. о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

1.17.1.13. о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

1.17.1.14. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

1.17.1.15. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

1.17.1.16. о трудоустройстве выпускников;

1.17.2. копии:

1.17.2.1. устава Автономного учреждения;

1.17.2.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

1.17.2.3. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

1.17.2.4. плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

1.17.2.5. локальных нормативных актов, в том числе:

- правил внутреннего распорядка обучающихся;

- правил внутреннего трудового распорядка;

- коллективного договора.

1.17.3. отчета о результатах самообследования;

1.17.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

1.17.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

1.17.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения и (или) размещение, опубликование

которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются локальными актами, положениями, которые утверждаются директором.

1.20. Устав Автономного учреждения, а также все изменения и дополнения к настоящему Уставу принимаются Общим собранием Автономного учреждения и утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Автономное учреждение создается в целях реализации:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

в) дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

г) программы дополнительного образования детей и взрослых.

2.3. Автономное учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.4. Помимо государственного задания учредителя и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и порядке, установленном федеральными законами.

Автономное учреждение оказывает потребителю услуги бесплатно в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Условия и порядок формирования государственного задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого государственного задания определяется Правительством Оренбургской области.

2.5. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет образовательную деятельность по

следующим образовательным программам, программам профессиональной подготовки:

2.5.1. реализует программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2.5.2. реализует основные программы профессионального обучения, в том числе:

профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих,

переподготовка рабочих и служащих,

повышение квалификации рабочих, служащих;

2.5.3. реализует дополнительные профессиональные программы, в том числе:

повышение квалификации,

профессиональная переподготовка.

2.6. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.7. Виды приносящей доходы деятельности, осуществляемые Автономным учреждением:

- 01.11.1 Выращивание зерновых культур
- 01.11.2 Выращивание зернобобовых культур
- 01.11.3 Выращивание семян масличных культур
- 01.19 Выращивание прочих однолетних культур
- 01.19.1 Выращивание однолетних кормовых культур
- 01.29 Выращивание прочих многолетних культур
- 01.41 Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока
- 01.42 Разведение прочих пород крупного рогатого скота и буйволов, производство спермы
- 01.43.1 Разведение лошадей, ослов, мулов, лошаков
- 01.50 Смешанное сельское хозяйство
- 01.61 Предоставление услуг в области растениеводства
- 10.11.1 Производство мяса в охлажденном виде
- 10.11.2 Производство пищевых субпродуктов в охлажденном виде
- 10.11.3 Производство мяса и пищевых субпродуктов в замороженном виде
- 10.51 Производство молока (кроме сырого) и молочной продукции
- 10.91.1 Производство готовых кормов(смешанных и несмешанных), кроме муки и гранул из люцерны, для животных, содержащихся на ферме
- 46.77 Торговля оптовая отходами и ломом
- 47.22.1 Торговля розничная мясом и мясом птицы, включая субпродукты в специализированных магазинах
- 49.41.2 Перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами

- 52.10.3 Хранение и складирование зерна
- 55.90 Деятельность по представлению прочих мест для временного проживания
- 56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
- 85.21 Образование профессиональное среднее
- 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
- 85.42 Образование профессиональное дополнительное

2.8. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента её получения и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. РАБОТНИКИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. К работникам Автономного учреждения относятся: административный персонал; руководители структурных подразделений; педагогический персонал, учебно-вспомогательный, обслуживающий и иной персонал.

3.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Автономного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

3.3. Права и обязанности работников Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Автономного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.3.1. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых

ежегодных отпусков, в том числе удлинённых для отдельных категорий работников;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении автономным учреждением в формах, предусмотренных законодательством, уставом и коллективным договором автономного учреждения;

- защиту своих трудовых прав, свобод, законных интересов всеми не запрещёнными законом способами;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- возмещение вреда, причинённого работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

3.3.2. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу автономного учреждения и других работников;

- незамедлительно сообщить директору автономного учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, сохранности имущества;

- нести иные обязанности, установленные законодательством и должностными инструкциями.

3.4. Работники, в том числе директор, Автономного учреждения несут ответственность в установленном законом порядке.

#### **4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество является собственностью Оренбургской области и закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления Собственником в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, приобретённое впоследствии Автономным учреждением за счёт средств, выделённых ему Учредителем на приобретение такого имущества, также является собственностью Оренбургской области и закрепляется за ним Собственником на праве оперативного управления в соответствии с

Гражданским кодексом РФ.

4.2. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение без согласия Учредителя и Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе движимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, кроме имущества, на которое требуется согласие Собственника.

4.4. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, указанной в п.2.6. настоящего Устава и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Автономное учреждение с согласия Учредителя и Собственника вправе вносить имущество, указанное в п.4.5., за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Собственник осуществляет контроль за использованием закрепленного за Автономным учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

4.9.1. эффективно использовать имущество;

4.9.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;

4.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.9.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

4.9.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.10. Автономному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому

Автономному учреждению из областного бюджета.

4.11. Автономное учреждение имеет право сдавать в аренду нежилые помещения, закрепленные на праве оперативного управления за учреждением по согласованию с Учредителем и Собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

## 5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субвенций и субсидий на финансирование государственных услуг и содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных на эти цели Учредителем.

5.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются в виде:

5.2.1. субсидий и субвенций из областного бюджета;

5.2.2. поступлений в виде пожертвований;

5.2.3. поступлений, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

5.2.4. доходов от приносящей доход деятельности;

5.2.5. имущества, закрепленного Собственником;

5.2.6. имущества, приобретенного за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;

5.2.7. другие, не запрещенные законодательством РФ источники.

5.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение Автономного учреждения:

5.3.1. на выполнение государственных заданий Учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.2. на расходы по уплате налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.3.3. на развитие Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.4. В случае сдачи Автономным учреждением в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Структура, компетенция органов Автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.1. Органами управления Автономного учреждения является Наблюдательный совет Автономного учреждения, директор Автономного учреждения, Общее собрание Автономного учреждения, Совет Автономного учреждения, Педагогический совет Автономного учреждения, Студенческий совет Автономного учреждения, Совет родителей.

6.2. Автономное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель Автономного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Собственником Устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. устанавливает государственное задание Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:

а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

б) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

в) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.4.4. принимает решения:

а) о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

б) по согласованию с Собственником о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

в) о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

г) о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также изменении его типа.

6.4.5. вносит Собственнику предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.6. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.7. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение имущества, а также вносит в него изменения;

6.4.8. назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.9. заключает и расторгает трудовой договор с директором Автономного учреждения;

6.4.10. назначает членов Наблюдательного совета Автономного учреждения;

6.4.11. рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;

6.4.12. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Учредитель Автономного учреждения, доводит свои решения до Автономного учреждения в письменной форме в течение 7 дней с даты их принятия.

6.6. Собственник:

6.6.1. по согласованию с Учредителем, дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

6.6.2. дает согласие на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

6.6.3. закрепляет за Автономным учреждением имущество на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

6.6.4. согласовывает утвержденные учредителем перечни видов особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением, а также исключение из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

6.6.5. принимает от ликвидационной комиссии Автономного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения;

6.6.6. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7. Наблюдательный совет:

6.7.1. В Автономном учреждении сроком на пять лет, формируется Наблюдательный совет Автономного учреждения в составе от 8 до 11 членов. Количественный состав членов наблюдательного совета Автономного учреждения утверждается приказом Учредителя.

6.7.2. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Автономного учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях с правом совещательного голоса.

6.7.3. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на нем председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.7.4. Управление Наблюдательным советом Автономного учреждения осуществляет Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7.5. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения были извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, а в случае равенства голосов

решающим является голос Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения. Запрещается члену Наблюдательного совета Автономного учреждения передавать свой голос кому-либо из член наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.6. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения. Инициатор заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок подготавливает возникший вопрос и в пятидневный срок уведомляет всех членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о необходимости решения этого вопроса. Член Наблюдательного совета Автономного учреждения, который не может по уважительной причине присутствовать на заседании Наблюдательного совета, свое мнение выражает в письменной форме. Письменная форма не может быть учтена при обсуждаемых вопросах указанных в пунктах 7.7.10.9 и 7.7.10.10 настоящего Устава.

6.7.7. Лица, приглашенные Председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения, могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.7.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.10. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.7.10.1. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

6.7.10.2. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.7.10.3. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.7.10.4. предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.7.10.5. предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.7.10.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.7.10.7. по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об

использовании его имущества, об исполнении плана его финансовой деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.7.10.8. предложения директора Автономного учреждения совершения сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.7.10.9. предложения директора Автономного учреждения совершения крупных сделок;

6.7.10.10. предложения директора Автономного учреждения совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.7.10.11. предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.7.10.12 вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности

Автономного учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.7.11. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.1. – 6.7.10.4. 6.7.10.8., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. После рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает решение по вопросам, указанным в пунктах 7.7.10.1. 7.7.10.3., Собственник по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.4., 6.7.10.8.

6.7.12. По вопросу, указанному в пункте 6.7.10.6., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Автономного учреждения. По вопросу указанному в пунктах 6.7.10.5., 6.7.10.11., Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.13. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.7.10.7. утверждаются Наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.7.14. По вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.9., 6.7.10.10. и 6.7.10.12., Наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

6.7.15. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.1. - 6.7.10.8. и 6.7.10.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.16. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.7.10.9. и 6.7.10.12., принимаются Наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.7.17. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.7.10.10., принимается Наблюдательным советом Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения предусмотренные настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

6.7.19. По требованию Наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов, другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.8. Директор Автономного учреждения:

6.8.1. Директор является Руководителем Автономного учреждения, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность Учредителем по срочному трудовому договору.

6.8.2. Директор Автономного учреждения осуществляет руководство деятельностью Автономного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями наблюдательного совета Автономного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.8.3. К компетенции директора Автономного учреждения относится текущее руководство деятельности Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Автономного учреждения, а именно:

6.8.3.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

6.8.3.2. действует без доверенности от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.8.3.3. несет персональную ответственность за выполнение государственного задания, задач, возложенных на Автономное учреждение, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению.

6.8.3.4. представляет и защищает права Автономного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

6.8.3.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Автономного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.8.3.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибыли, полученной Автономным учреждением в результате приносящей доход деятельности.

6.8.4. утверждает:

а) штатное расписание Автономного учреждения;

б) план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;

г) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.8.5. вносит предложение в наблюдательный совет Автономного учреждения:

- а) о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- б) о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- ж) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- з) о совершении крупных сделок;
- к) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.8.6. после заключений Наблюдательного совета Автономного учреждения принимает решения:

- а) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.8.7. представляет в Наблюдательный совет Автономного учреждения:

- а) проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения.

6.8.8. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.9. Общее собрание Автономного учреждения:

6.9.1. Общее собрание является постоянно действующим органом управления Автономного учреждения. В работе Общего собрания участвуют работники и обучающиеся Автономного учреждения.

6.9.2. Для ведения Общего собрания Автономного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.9.3. Общее собрание Автономного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

6.9.4. Компетенция:

- определение основных направлений деятельности Автономного учреждения;

- заслушивание отчетов директора Автономного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

- утверждение результатов самообследования Автономного учреждения;

- избрание состава Совета Автономного учреждения, его председателя;

- рассмотрение результатов работы Совета Автономного учреждения;

- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Автономного учреждения или Советом Автономного учреждения.

6.9.5. Правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины состава работников Автономного учреждения.

6.9.6. Принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно - представителей обучающихся и представителей работников Автономного учреждения.

6.10. Совет Автономного учреждения:

6.10.1. В Автономном учреждении создается выборный представительный орган - Совет Автономного учреждения.

6.10.2. Состав Совета Автономного учреждения избирается на Общем собрании Автономного учреждения.

В состав Совета Автономного учреждения входят: директор Автономного учреждения, представители всех категорий работников Автономного учреждения и обучающихся.

6.10.3. Совет Автономного учреждения избирается в количестве 13 человек, из них: 2 человека - руководящие работники; до шести человек - педагогические работники; до 3 человек - иные категории работников; 3 человека - обучающиеся.

6.10.4. Срок полномочий Совета Автономного учреждения - 5 лет. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

6.10.5. К компетенции Совета Автономного учреждения относится:

- содействие деятельности Педагогического совета Автономного учреждения;

- содействие привлечению дополнительных источников для обеспечения деятельности и развития Автономного учреждения;

- внесение директору Автономного учреждения предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- координация в Автономном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

- утверждение цен на виды приносящей доход деятельности;
- рассмотрение и внесение предложений об обращении с ходатайством о присвоении Почетных званий, представлении работников Автономного учреждения к Правительственным наградам и другим видам поощрения;
- рассмотрение адресованных заявлений Совету Автономного учреждения от членов коллектива и принятие по ним решения.

6.10.6. Заседание Совета Автономного учреждения созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.10.7. Совет Автономного учреждения правомочен, принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Совета Автономного учреждения. Совет Автономного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.11. Педагогический совет Автономного учреждения:

6.11.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет Автономного учреждения.

6.11.2. В структуру Педагогического совета Автономного учреждения включаются все штатные педагогические работники Автономного учреждения, за исключением преподавателей, находящихся в отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также в длительных отпусках сроком до одного года.

6.11.3. На заседания Педагогического совета Автономного учреждения могут быть приглашены лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов: родители (законные представители) обучающихся, представители профилактических организаций, педагогические работники, обучающиеся Автономного учреждения.

6.11.4. Председателем Педагогического совета Автономного учреждения является директор Автономного учреждения.

6.11.5. Заседания Педагогического совета Автономного учреждения проводятся по утверждённому плану, но не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

6.11.6. Состав Педагогического совета Автономного учреждения утверждает директор Автономного учреждения сроком на один год.

6.11.7. К компетенции Педагогического совета Автономного учреждения относятся:

- а) вопросы анализа, оценки и планирования:
  - объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
  - теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
  - инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;
  - содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
  - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения

педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения

контроля;

- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

в) принятие решений:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- о предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, перевод обучающихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;
- о награждении обучающихся за успехи в обучении;
- об исключении обучающихся из Автономного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

6.11.8. Педагогический совет Автономного учреждения правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава Педагогического Совета Автономного учреждения.

6.11.9. Педагогический совет Автономного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.12. Студенческий совет Автономного учреждения:

6.12.1. Студенческий совет является добровольным, главным органом студенческого самоуправления.

6.12.2. Студенческий совет Автономного учреждения создается в интересах и по инициативе обучающихся сроком на 1 год.

6.12.3. Основной целью деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы обучающихся, расширение коллегиальных, демократических форм управления.

6.12.4. Студенческий совет Автономного учреждения работает по плану, утвержденному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.12.5. Студенческий совет Автономного учреждения формирует представительные органы управления.

6.12.6. Органы управления Студенческого совета формируются на выборной основе.

6.12.7. Выборы в органы управления Студенческим советом проводятся ежегодно.

6.12.8. В структуру Студенческого совета входят: Общее собрание Студенческого совета колледжа, Председатель Студенческого Совета колледжа, Заместитель председателя Студенческого совета колледжа, Оргкомитет Студенческого совета колледжа, рабочие группы, председатель Студенческого совета общежития.

6.12.9. Студенческий совет формируется из числа студентов очной формы обучения (один студент от учебной группы) и утверждается на заседании Студенческого совета.

Участие в деятельности Студенческого совета Автономного учреждения является общественной работой на благо студентов Автономного учреждения и носит безвозмездный характер.

6.12.10. Студенческий совет Автономного учреждения:

- принимает участие в планировании и проведении учебно-воспитательной работы в Автономном учреждении;
- принимает участие в обсуждении концепции развития Автономного учреждения;
- подводит итоги соревнования между группами по учебно-производственной и воспитательной работе, вносит предложения администрации Автономного учреждения о поощрении победителей;
- согласовывает локальные акты Автономного учреждения, затрагивающие права и обязанности обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями, учебными и иными учреждениями, в части компетенции.

6.12.11. Организационной формой работы Студенческого совета Автономного учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.12.12. Заседания Студенческого совета Автономного учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов.

6.12.13. Решения Студенческого совета Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

6.12.14. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

6.13. Совет родителей:

6.13.1. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении действует Совет родителей (законных представителей) обучающихся.

6.13.2. Совет родителей избирается на собраниях родителей обучающихся в Автономном учреждении ежегодно в начале учебного года.

6.13.3. В состав Совета входят родители обучающихся, по одному человеку от каждой группы.

6.13.4. Срок полномочий – один год.

6.13.5. В Совет родителей с правом решающего голоса входит директор Автономного учреждения.

6.13.6. Заседание Совета родителей проводится не реже 2 раз в учебном году. По необходимости решением председателя Совета родителей или по требованию не менее чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора Автономного учреждения может быть созвано внеплановое заседание.

6.13.7. Компетенция Совета родителей:

- содействовать объединению усилий родителей и администрации Автономного учреждения в обучении и воспитании обучающихся;
- взаимодействовать с другими органами управления Автономного

решения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;

- оказывать содействие в проведении мероприятий Автономного учреждения.

6.13.8. Решение Совета родителей правомочно, если в голосовании участвовало более половины его членов. Оно принимается простым большинством голосов. При равном разделении голосов решающим голосом является голос председателя Совета родителей.

Решение Совета родителей вступает в силу с момента его принятия и подлежит объявлению всем родителям обучающихся, а также доводится до сведения соответствующих должностных лиц, педагогических работников Автономного учреждения и до обучающихся (в части их касающейся).

6.14. В Автономном учреждении могут создаваться и иные органы управления. Порядок создания, состав и полномочия органов управления, а так же порядок их деятельности определяются Уставом.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4. Недвижимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

Движимое имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

## 8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

8.2. Локальные нормативные акты Автономного учреждения

зания

утверждаются директором Автономного учреждения.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Автономного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Автономного учреждения (при наличии таких представительных органов).

1/840

ЗОВ

8.4. Предоставление информации Автономным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Автономное учреждение в установленном порядке ведёт производство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы во личному составу обучающихся и работников.

Автономное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

1

34-р

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено  
печатью

*24 (двадцать четыре)* листа(ов)

начальник отдела

*Зарубина*

Т.И. Зарубина





22

(gla)

---

... .. на  
«дубли и тп) листах»

